



## Tilintarkastuskertomus

Utsjoen Sähköosuuskunnan jäsenille

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan osuuskunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Tilintarkastuksen kohde

Olemme tilintarkastaneet Utsjoen Sähköosuuskunnan (y-tunnus 0193766-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2018. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

#### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonamme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaan tilintarkastusevidenssiä.

#### Riippumattomuus

Olemme riippumattomia osuuskunnasta niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan osuuskunnan kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvisissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos osuuskunta aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonamme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon osuuskunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkitsevää aihetta epäillä osuuskunnan kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei osuuskunta pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Rovaniemellä 10.5.2019

**PricewaterhouseCoopers Oy**  
Tilintarkastusyhteisö



Hanna Petrelius  
KHT



Utsjoen Sähköosuuskunta  
Utsjoentie 38, 99980 Utsjoki  
Y-tunnus: 0193766-3  
email: [uso@uso.fi](mailto:uso@uso.fi)

# **UTSJOEN SÄHKÖOSUUSKUNTA**

**TASEKIRJA JA TILINPÄÄTÖS 31.12.2018**

**UTSJOEN SÄHKÖSUUSKUNTA**

Utsjoentie 38  
99980 Utsjoki  
Kotipaikka Utsjoki  
Y-tunnus 0193766-3

**TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA 1.1.-31.12.2018****TASEKIRJAN SISÄLTÖ**

	Sivu
Tuloslaskelma	1
Tase	2-3
Liitetiedot	4-5
Allekirjoitus ja tilinpäätösmerkintä	6
Kirjanpitokirjojen luettelo	7
Tositelajit ja säilytystapa sekä arkistointi	7

Tämä tasekirja on säilytettävä 31.12.2027 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut  
Utsjoen Tilipalvelu  
Tenontie 205  
99980 Utsjoki

**TULOSLASKELMA**

Sivu 1

10.05.2019

Utsjoen Sähköosuuskunta

1.01.2018 - 31.12.2018

1.01.2017 - 31.12.2017

**TULOSLASKELMA**

**KOKONAISTUOTOT**

Liikevaihto (myynnit)	48 224,45	49 165,87
Liiketoiminnan muut tuotot	6 018,37	5 022,80
	<b>54 242,82</b>	<b>54 188,67</b>

**Yhteensä** **54 242,82** **54 188,67**

**MATERIAALIT JA PALVELUT**

Ulkopuoliset palvelut	12 450,65	19 787,37
	<b>-12 450,65</b>	<b>-19 797,37</b>

**HENKILÖSTÖKULUT**

Palkat ja palkkiot	35 193,45	33 900,87
Eläkekulut	3 864,56	2 401,05
Muut henkilösivukulut	619,43	860,43
	<b>-39 677,44</b>	<b>-37 162,35</b>

**POISTOT JA ARVONALENTUMISET**

Suunnitelman mukaiset poistot	37 498,26	41 014,67
	<b>-37 498,26</b>	<b>-41 014,67</b>

**LIKETOIMINNAN MUUT KULUT**

Toimitilakulut	16 783,18	18 145,89
Matkakulut ja kuljetuskulut	8 196,05	6 694,03
Mainos- ja edustuskulut	1 316,44	538,29
Muut liiketoiminnan kulut	17 281,96	25 423,82
	<b>-43 577,63</b>	<b>-50 802,03</b>

**Liikevoitto (-tappio)** **-78 961,16** **-94 587,75**

**RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT**

Osinkotuotot	150 180,00	199 980,00
Korkotuotot	72 950,74	67 009,26
Muut rahoitustuotot	-47 688,11	
Korkokulut	189,57	0,02
Muut rahoituskulut	76,27	
	<b>175 176,79</b>	<b>266 989,24</b>

**Voltto (tappio) ennen satunnaisia eriä** **96 215,63** **172 401,49**

**SATUNNAISET ERÄT**

**Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja** **96 215,63** **172 401,49**

**TILINPÄÄTÖSSIIRROT JA VEROT**

Tuloverot		720,00
		<b>-720,00</b>

**TILIKAUDEN VOITTO**

**Tilikauden voltto (tappio)** **96 215,63** **171 681,49**

**TASE**

Sivu 1

10.05.2019

Utsjoen Sähköosuuskunta

31.12.2018

31.12.2017

**VASTAAVAA****PYSYVÄT VASTAAVAT****AINEETTOMAT HYÖDYKKEET**

Aineettomat oikeudet

3 007,13

3 007,13

3 007,133 007,13**AINEELLISET HYÖDYKKEET**

Maa- ja vesialueet

16 350,64

16 917,55

Rakennukset ja rakennelmat

521 050,08

555 806,56

Koneet ja kalusto

7 251,00

9 425,87

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

15 535,74

15 535,74

560 187,46597 685,72**SIJOITUKSET**

Osuudet omistusyhteisyrityksissä

281 900,67

281 900,67

Muut osakkeet ja osuudet

125 574,09

40 084,09

407 474,76321 984,76**VAIHTUVAT VASTAAVAT****VAIHTO-OMAISUUS****PITKÄAIKAISET SAAMISET****LYHYTAIKAISET SAAMISET**

Siirtosaamiset (lyhytaikainen)

955,34

1 104,11

955,341 104,11**RAHOITUSARVOPAPERIT**

Muut osakkeet ja osuudet

885 733,90

864 349,02

885 733,90864 349,02**RAHAT JA PANKKISAAMISET**

Rahat ja pankkisaamiset

86 086,32

55 775,45

86 086,3255 775,451 943 444,911 843 906,19

**TASE**

Sivu 2

10.05.2019

**Utsjoen Sähköosuuskunta**

31.12.2018

31.12.2017

**VASTATTAVAA****OMAPÄÄOMA**

Osuuspääoma

10 976,67

10 976,67

Muut rahastot

47 987,59

47 987,59

Edellisten tilikausien voitto (tappio)

1 776 156,74

1 604 475,25

Tilikauden voitto (tappio)

96 215,63

171 681,49

1 931 336,631 835 121,00**TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ****PAKOLLISET VARAUKSET****VIERAS PÄÄOMA****PITKÄAIKAINEN****LYHYTAIKAINEN**

Siirtovelat

12 108,28

8 785,19

12 108,288 785,191 943 444,911 843 906,19

**KÄYTTÖMAISUUDEN ARVOSTUS**

Käyttöomaisuus on aktivoitu välittömään hankintamenuon vähenettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.  
Kaikki poistot on tehty täysmääräisinä

**RAHOITUSOMAISUUDEN ARVOSTUS**

Rahoitusomaisuus arvopaperit on arvostettu hankintahintaan tai sitä alhaisempaan todennäköiseen markkinahintaan.

**SELVITYS SUUNNITELMAN MUKAISTEN POISTOJEN PERUSTEISTA JA NIIDEN MUUTOKSISTA**

Poistosuunnitelmaa on muutettu ja poistot tullaan tekemään EVL:n enimmäispoistoprosenttien mukaan.

Poistoajat ovat:

Rakennukset ja rakennelmat toimitalo	7 % menojäännöksestä
Asuirakennus	4 % menojäännöksestä
Koneet ja laitteet	25 % menojäännöksestä
Piha-alueen asfaltointi	10 vuotta

**SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT**

	2018	2017
Aineettomat oikeudet	-	-
Rakennukset ja rakennelmat	34 756,48	37 305,80
Koneet ja kalusto	2 174,87	3 141,96
Muut pitkävaikutteiset menot	566,91	566,91

**PAKOLLISET VARAUKSET**

Pakollisia varauksia ei ole tehty 31.12.2018 päättyneellä tilikaudella.

**KIINTEISTÖINVESTOINTEIHIN LIITTYVÄ ARVONLISÄVERON PALAUTUSVASTUU**

Yhtiö on velvollinen tarkistamaan vuonna 2013 valmistuneesta kiinteistöinvestoinnista tekemiään arvonlisäverovähennyksiä, jos kiinteistön verollinen käyttö vähenee tarkistuskauden aikana. Vastuun enimmäismäärä on 120.823,90 euroa ja viimeinen tarkistusvuosi on 2022. Vuosittainen tarkistettava määrä on 15.102,99 euroa.



**OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET**

	2018	2017
Sidottu oma pääoma		
Osuuspääoma	10 976,67	10 976,67
Vararahasto (osk)	47 987,59	47 987,59
Vapaa oma pääoma		
Edellisten tilikausien tulos	1 776 156,74	1 604 475,25
Tilikauden voitto/tappio	96 215,63	171 681,49
	<u>1 872 372,37</u>	<u>1 776 156,74</u>
Oma pääoma yhteensä	1 931 336,63	1 835 121,00

**HENKILÖSTÖN KESKIMÄÄRÄINEN LUKUMÄÄRÄ TILIKAUDEN AIKANA**

	2018	2017
Työntekijät	1,0	1,0
Isännöitsijä	1	1

**OMISTUSYHTEYSYRITYKSET**

	2018	2017
Ellappi Oy:		
Omistususuus	16 %	50 %
Oma pääoma	1 976 381,13	626 927,04
Tilikauden tulos	537 687,31	162 083,26
Tunturiverkko Oy:	27 %	27 %
Oma pääoma	12 300 362,27	12 079 042,73
Tilikauden tulos	771 319,54	875 408,59

**SAAMISET OMISTUSYHTEYSYRITYKSILTÄ**

	2018	2017
Siirtosaamiset	-	-

**VELAT OMISTUSYHTEYSYRITYKSILLE**

	2018	2017
Ostovelat	5 194,29	2 246,96

**TOIMINTAKERTOMUS TIEDOT**

Hallitus esittää, että tilikauden voitto siirretään voitto/tappio tilille.

## UTSJOEN SÄHKÖSUUSKUNTA

### HALLITUKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Utsjoella 20 päivänä maaliskuuta 2019

*Niilo-Heikki Aikio*

Niilo-Heikki Aikio  
puheenjohtaja

*Veikko Porsanger*

Veikko Porsanger

*Ahti Aurala*

Ahti Aurala

Aslak Kylmäniemi

*Osmo Niittyvuopio*

Osmo Niittyvuopio

*Jouni-Esa Nousuniemi*

Jouni-Esa Nousuniemi

*Uula Tapiola*

Uula Tapiola

### TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

*Rovaniemi Touko* kuun 10. päivänä 2019

*PricewaterhouseCoopers Oy*

*Hanna Petrelius*

Hanna Petrelius  
KHT

## **UTSJOEN SÄHKÖSUUSKUNTA**

### **KIRJANPITOKIRJOJEN LUETTELO**

Tasekirja	sidottuna
Tilinpäätöserittelyt	sidottuna
Päiväkirja atk-tulosteena	sidottuna
Pääkirja atk-tulosteena	sidottuna

### **TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA**

Tositelajit  
Tositteet samaa sarjaa, alkaen 1-  
Säilytystapa  
Kaikki tositteen paperitositteina

### **ARKISTOINTI**

Tasekirja on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10§)

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.